



Administrative Hearings Office Check-In Procedure

The Administrative Hearings Office is exploring and developing an electronic, web-based check in system. In the meantime, please use the following telephone check in protocol when you arrive at your hearing:

- 1) Complete and be prepared to submit your mandatory in-person hearing screening form.
- 2) When you arrive at the facility, remain in the parking lot.
- 3) Call the number provided to report you have arrived at the facility, and provide your name, your phone number, and the name of the hearing for which you are appearing.
 - a. IF YOUR HEARING IS IN ALBUQUERQUE, call **1-505-383-0311**
 - b. IF YOUR HEARING IS OUTSIDE OF ALBUQUERQUE, call **1-505-827-0358**
- 4) You will receive a call directing you to enter the facility right when your hearing is actually going to begin.



Procedimiento de registro de la Oficina de Audiencias Administrativas

La Oficina de Audiencias Administrativas está explorando y desarrollando un sistema electrónico de registro de entrada basado en la web. Mientras tanto, utilice el siguiente protocolo de registro de entrada telefónico cuando llegue a su audiencia:

- 1) Complete y esté preparado para presentar su formulario obligatorio de detección para audiencias en persona.
- 2) Cuando llegue al edificio de las oficinas, permanezca en el estacionamiento.
- 3) Llame al número apropiado para informar que ha llegado a la oficina y da su nombre, su número de teléfono y el nombre de la audiencia para la que está presente.
 - a. SI SU AUDICIÓN ESTÁ EN ALBUQUERQUE, llame al **1-505-383-0311**
 - b. SI SU AUDICIÓN ESTÁ FUERA DE ALBUQUERQUE, llame al **1-505-827-0358**
- 4) Recibirá una llamada que le indicará que ingrese a la oficina justo cuando su audiencia realmente va a comenzar.